

Magíster Edgar Estuardo Rodríguez López
 Director General del Deporte y la Recreación
 Dirección General del Deporte y la Recreación
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Brenda Elizabeth Figueroa Rodríguez	CUI:	1996877730101
Número de contrato:	029-40-2026 DGDR-MCD	Acuerdo Ministerial:	11-2026
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Profesionales	Nit del Contratista:	2535793K
Número de Factura:	3435089493	Serie:	188542A1
Honorarios Mensuales:	Q10,000.00	Período del Informe:	Mayo 2026
Monto Total del Contrato	Q59,677.42	Plazo del Contrato:	02/01/2026 al 30/06/ 2026
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Recursos Humanos		

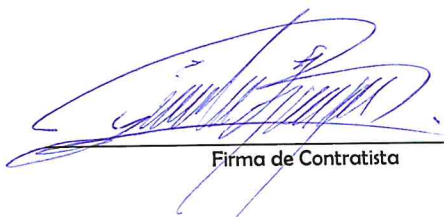
Objetivos del Contrato:

El "Contratista" se compromete a prestar sus Servicios Profesionales para la **Delegación de Recursos Humanos de la Dirección General del Deporte y la Recreación**, del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios, que describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Brindé asesoría a los candidatos de nuevo ingreso, que aplican a un contrato del renglón 021, 031 o 029 en la conformación de expedientes de admisión de personal.
2. Asesoré en la conformación de expedientes de actualización de datos de personal del renglón 031 cuyo contrato vence el 31 de mayo.
3. Asesoré para la conformación de expedientes de personas que ingresan debido a proceso de reinstalación por orden de juez 031.
4. Asesoré en el seguimiento a la actualización de documentos de candidato seleccionado en el Proceso ante la Onsec de Asesor Profesional Especializado II, Especialidad Administración.
5. Brindé asesoría en la actualización diaria de la base de datos de candidatos que aplicaron al proceso de admisión en el renglón 021.
6. Brindé asesoría en la actualización diaria de la base de datos de candidatos que aplicaron al proceso de admisión en el renglón 029.
7. Brindé asesoría en la actualización diaria de la base de datos de candidatos que aplicaron al proceso de admisión en el renglón 031.
8. Brindé asesoría en la actualización diaria de la base de datos de candidatos que aplicaron al proceso de admisión en el renglón 011.
9. Asesoré en la conformación de archivo físico de documentos del área de admisión de personal.
10. Asesoré en el traslado de reportes sobre estatus de los expedientes que se encuentran en proceso de admisión de personal.
11. Asesoré para la solución de consultas, atención de llamadas y seguimiento a personas que se encuentran en proceso de admisión de personal en los renglones 021, 031 y 029.
12. Brindé asesoría para la gestión de documentos de personas que se encuentran conformando sus expedientes de admisión de personal

Brenda Elizabeth Figueroa Rodríguez
 Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Martha Lizeth Alvarizaes Nájera de Barrios
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)
 Dirección General del Deporte y la Recreación
 Ministerio de Cultura y Deporte

